

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №163

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол №1 от 28.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 16-2-у от 28.08.2020 г.  
Директор МАОУ СОШ №163  
Набокова Н.П.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФИЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ**

г. Екатеринбург, 2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Закон РФ от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Свердловской области № 1669-ПП от 27.12.2013 г. Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения”;
- Устав МАОУ СОШ №163.

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе СОО при дифференциации содержания образования с учётом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углублённое изучение отдельных предметов (профильное обучение)

1.3. Открытие, ликвидация и реорганизация профильного класса производится приказом директора на основании решения педагогического совета школы, с учётом интересов обучающихся, а также имеющихся условий в ОУ.

1.4. Профильные классы обеспечивают:

Осуществление профилизации обучающихся и расширенный уровень подготовки по выбранному профилю;

Развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;

Формирование у обучающихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы;

Создание обучающимися оптимальных условий для получения СОО в соответствии с требованиями ФГОС, с учётом запросов и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

## 2. Содержание и организация деятельности профильных классов

2.1. Образовательная организация, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), самостоятельно формирует профильные классы в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

2.2. Профильное обучение организуется на основе Учебного плана, сформированного с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и примерного учебного плана. Учебный план рассматривается на Педагогическом совете и утверждается директором ОУ.

2.3. Срок обучения в профильных классах - 2 года (10-11-е классы), форма обучения - очная.

2.4. Преподавание предметов ведётся по рабочим программам базового и углублённого уровня, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС СОО и утверждёнными ОУ.

2.5. Образовательный процесс в профильных классах носит личностно-ориентированную направленность, содержит спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разнообразным видам учебной деятельности.

2.6. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся углублённый уровень содержания и планируемых результатов, соответствующий требованиям ФГОС по данному предмету.

2.7. Составной частью профильного обучения, направленной на повышение эффективности индивидуальной работы с обучающимися, являются элективные курсы (курсы по выбору, обязательные для посещения).

2.8. Программы элективных курсов разрабатываются педагогами и утверждаются на педагогическом совете ОУ.

2.9. Составной частью профильного обучения в рамках ФГОС СОО является внеурочная деятельность обучающихся, направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы и осуществляемая в формах, отличных от урочной.

2.10. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимися индивидуального учебного проекта. Каждый обучающийся самостоятельно выполняет индивидуальный проект под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом, и должен быть представлен в виде законченного учебного исследования или разработанного проекта.

2.11. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы и соответствующим Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах: тестирование, защита рефератов, творческих работ, итоговые опросы, переводные экзамены (устные и письменные), письменные проверочные и контрольные работы и т. д.

2.12. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе (по итогам 1 и 2 полугодия) при условии:

- наличия заявления родителей (законных представителей) об изменении профиля обучения;

- отсутствие у обучающегося академических задолженностей за весь период обучения предшествующий внесению изменений;

- проведение индивидуальных консультаций с учителем-предметником вновь выбранного профиля с определением содержания образования, которое обучающийся должен самостоятельно освоить с учётом разницы в программах;

- успешного прохождения текущей и (или) промежуточной аттестации в форме экзамена по учебным предметам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля.

2.13. Государственная итоговая аттестация по завершению среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок приёма и отчисления обучающихся профильных классов**

3.1. Порядок приёма обучающихся в 10-й профильный класс ОУ осуществляется на основании Закона РФ «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Правил приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Положения о порядке организации индивидуального отбора при приёме в МАОУ СОШ № 163 для получения среднего общего образования в классах профильного обучения.

3.2. Зачисление в профильные классы согласно федеральному закону № 273 «Об образовании в Российской Федерации» осуществляется на основании заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

3.3. При поступлении в классы с профильным обучением, обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в ОУ.

3.4. Зачисление обучающихся в профильные классы осуществляется по окончании государственной итоговой аттестации на основании аттестата об основном общем образовании, результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам, портфеля индивидуальных достижений.

3.5. Отчисление обучающихся профильных классов производится приказом директора школы на основании решения педагогического совета ОУ по представлению администрации. Причинами отчисления могут быть серьёзные нарушения Устава МАОУ СОШ № 163, личное желание обучающегося.

#### **4. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов**

4.1. Преподавание в классах с профильным обучением осуществляется преподавателями ОУ, а также специалистами, привлекаемыми школой на основе временных гражданско-правовых договоров. Педагогический коллектив формируется директором ОУ.

4.2. Педагоги, работающие в профильных классах, должны иметь высшую или первую квалификационную категорию.

4.3. Педагоги, работающие в профильных классах, обязаны транслировать свой педагогический опыт на уровне школы, города, области и стимулировать проектную и исследовательскую деятельность обучающихся, а также оказывать содействие обучающимся в демонстрации достижений по профильным дисциплинам.

#### **5. Права и обязанности участников образовательного процесса**

5.1. Обучающиеся имеют право на выбор профильных предметов в соответствии с актуальным ФГОС СОО;

- выбор элективных курсов;
- сбор «портфолио» образовательных достижений;
- переход в другие профильные классы ОУ согласно п. 2.12 настоящего положения.

5.2. Обучающийся обязан:

- посещать элективные курсы;

5.3. Учитель-предметник имеет право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- самостоятельный выбор тематики элективных курсов;
- на повышение квалификации.

5.4. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы и контрольно-измерительные материалы по учебным предметам базового и профильного уровней.